



RE: INFORME CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2024

Desde Jenny Rocio Sanchez Contreras <jenny.sanchez@scj.gov.co>

Fecha Lun 2024-12-02 09:44

Para Maria Fernanda Rocha Rocha <maria.rocha@scj.gov.co>

CC Gina Lorena Sánchez Polanía <gina.sanchez@scj.gov.co>; German Alfonso Infante Torres <german.infante@scj.gov.co>

Estimada María Fernanda, buenos días.

En el marco del visto bueno del informe y soportes de la cuenta de cobro respectiva y **una vez evidenciado el pantallazo cargue del informe y evidencias en la plataforma SECOP II**, amablemente informo que, se procedió a cargar el SISCO en la carpeta de financiera, por lo cual, puede realizar la radicación en el aplicativo SIGA <https://siga.scj.gov.co/WebSigac/>

Una vez realicen la radicación en **SIGA**, deberán asignar el radicado a: **Gina Lorena Sánchez Polanía o Jenny Rocío Sánchez Contreras**, de acuerdo al reparto que aparece en la matriz de seguimiento de cuentas.

Al momento de unificar el SISCO con la planilla, verificar que esta corresponda a la establecida en el SISCO.

¡Recuerde! que los tiempos estimados para el trámite de cuentas por parte de Dirección Financiera es de cinco (5) días hábiles y se cuentan a partir de la radicación de la cuenta de cobro en SIGA y apertura del buzón DF CUENTAS, es decir, el primer día hábil del mes y una vez radicada la cuenta en la Secretaría de Hacienda Distrital se estiman tres (3) días hábiles para la programación de pago.

Nota importante: Una vez efectuado el pago, favor cargar el plan de pagos en SECOP II y confirmar mediante el siguiente enlace, puesto que será tenido en cuenta para los próximos pagos:

<https://forms.office.com/r/scCpefYgs9>

Cordialmente,



SECRETARÍA DE
SEGURIDAD, CONVIVENCIA
Y JUSTICIA

Jenny Rocío Sánchez Contreras

Auxiliar Administrativa

Dirección Acceso a la Justicia

Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia

Tel: (571) 377 9595

La información contenida en este mensaje, y sus anexos, tiene carácter confidencial y está dirigida únicamente al destinatario de la misma y solo podrá ser usada por este. Si el lector de este mensaje no es el destinatario del mismo, se le notifica que cualquier copia o distribución de este se encuentra totalmente prohibida. Si usted ha recibido este mensaje por error, por favor notifique inmediatamente al remitente por este mismo medio y borre el mensaje de su sistema. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no necesariamente representan la opinión oficial de SCJ.

The information contained in this message and in any electronic files annexed thereto is confidential, and is intended for the use of the individual or entity to which it is addressed. If the reader of this message is not the intended recipient, you are hereby notified that retention, dissemination, distribution or copying of this e-mail is strictly prohibited. If you received this e-mail in error, please notify the sender immediately and destroy the original. Any opinions contained in this message are exclusive of its author and not necessarily represent the official position of SCJ.

De: German Alfonso Infante Torres <german.infante@scj.gov.co>

Enviado: lunes, 2 de diciembre de 2024 9:42 a. m.

Para: Jenny Rocio Sanchez Contreras <jenny.sanchez@scj.gov.co>

Cc: Gina Lorena Sánchez Polanía <gina.sanchez@scj.gov.co>; Maria Fernanda Rocha Rocha <maria.rocha@scj.gov.co>

Asunto: Re: INFORME CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2024

Estimadas

He revisado el informe y no tengo observaciones

Agradezco continuar con el trámite

Tiene mi VoBo

Gracias

On 2/12/2024, at 9:29 AM, Jenny Rocio Sanchez Contreras <jenny.sanchez@scj.gov.co> wrote:

Estimado German, buenos días.

Quedamos atentos al paso No 4 para continuar con el trámite de expedición del SISCO.

Responsable	Proceso y cadena de correos.
Paso1 Contratistas	Notifica cargue de informes y evidencias en SharePoint.
Paso 2 Apoyos a la supervisión	Revisa y si el informe se encuentra bien, solicita el cargue de los informes y evidencias aprobados en SECOP II
Paso 3 Contratistas	Envia captura de pantalla con informes, evidencias y plan de pagos actualizado en SECOP II.
Paso 4 Apoyos a la supervisión	Da visto bueno sobre el correo de la captura de pantalla confirmando que el cargue de informes, evidencias y plan de pagos SECOP II cumpla con los lineamientos establecidos
Paso 5 Asistenciales	Confirman SISCO sobre el visto bueno y cargan el documento en SharePoint.

<Outlook-k1mifjz1.png>

De: Maria Fernanda Rocha Rocha <maria.rocha@scj.gov.co>
Enviado: jueves, 28 de noviembre de 2024 5:47 p. m.
Para: German Alfonso Infante Torres <german.infante@scj.gov.co>
Cc: Jenny Rocio Sanchez Contreras <jenny.sanchez@scj.gov.co>; Gina Lorena Sánchez Polanía <gina.sanchez@scj.gov.co>
Asunto: RE: INFORME CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2024

Buen día

remito pantallazo de cargue en secop i
<image.png>

De: German Alfonso Infante Torres <german.infante@scj.gov.co>
Enviado: miércoles, 27 de noviembre de 2024 15:52
Para: Maria Fernanda Rocha Rocha <maria.rocha@scj.gov.co>
Cc: Jenny Rocio Sanchez Contreras <jenny.sanchez@scj.gov.co>; Gina Lorena Sánchez Polanía <gina.sanchez@scj.gov.co>
Asunto: RE: INFORME CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2024

Estimada Maria fernanda,
No tengo observaciones al mismo, por lo que agradezco cargar al SECOP y enviar evidencia del pantallazo.

Cordialmente

De: Maria Fernanda Rocha Rocha <maria.rocha@scj.gov.co>
Enviado: miércoles, 27 de noviembre de 2024 10:05
Para: German Alfonso Infante Torres <german.infante@scj.gov.co>
Cc: Jenny Rocio Sanchez Contreras <jenny.sanchez@scj.gov.co>; Gina Lorena Sánchez Polanía <gina.sanchez@scj.gov.co>
Asunto: INFORME CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2024

Buen día

Apreciado German remito informe cuenta de cobro MARIA FERNANDA ROCHA junto con el link de sharepoint
 [08 NOVIEMBRE](#)
Junto con pantallazo secop ii de plan de pagos.
<image.png>
Cordialmente

MARIA FERNANDA ROCHA ROCHA

Contratista